

A Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (KAVICS Alapítványt) a Veszprémi Törvényszék a bírósági nyilvántartásba 19-01-0001791. számon 2017. november 23. dátummal bejegyezte.

Székhelye: 8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Telefon: 89/348-586

E-mail: kavicsalapitvany@gmail.com

Adószám: 18944242-1-19

Bankszámla száma: 73200196-16109768

Az alapító okiratban megfogalmazott célok és tevékenységek:

- Az alapítvány célja: a gyermekvédelmi és szociális szolgáltatások biztosítása, működtetése az önkormányzatokkal kötött ellátási szerződés alapján, valamint a későbbiekben csatlakozni kívánó önkormányzatok részére. A kistérséghez tartozó településeken élő gyermekek és családok veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése és a családok hatékony szociális, mentális, komplex családsegítői támogatása érdekében.
- Az alapítvány célja az intézményben dolgozók munkakörülményeinek javítása, kommunikációs eszközökkel való fejlesztése, szakmai továbbképzése érdekében történő tevékenység támogatása. Az alapítvány további céljai a vidéki településeken élő személyek hatékony megsegítése, minden olyan tevékenység támogatása, működés elősegítése, fejlesztési célok megvalósítása, mely minden generáció számára életminőséget javító szolgáltatást nyújt.
- Az alapítvány célja a működési területén egészség-megőrzési, betegség-megelőzési, elsősorban prevenciók jellegű felvilágosító tevékenységek, közösségi sporttevékenységek támogatása.
- Az alapítvány a nevelés, oktatás, képességfejlesztés, mint cél megvalósulása érdekében a hátrányos helyzetűeknek segítséget nyújt.
- Az alapítvány célja a gyermek és ifjúságvédelem, a gyermekek és fiatalok érdekképviselése, melyet a gyermekjóléti szolgáltatás működtetésével, rendszeres életvezetési tanácsadással biztosít.
- Az alapítvány célja a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, ennek érdekében család-és gyermekjóléti szolgáltatást biztosít.
- Az alapítvány célja minden olyan szociális alapszolgáltatás biztosítása, mely a kistérségben élők hátrányát javítja. (gyermekek, családok, idősek)
- Az alapítvány célja az idősödő lakosság fokozott segítése, napközbeni ellátásához szükséges feltételek biztosítása, bentlakásos elhelyezés létrehozása, megszervezése, eljuttatása.
- Cél a kistérséghez tartozó települések között az időskorúak, gyermekek eljuttatása a szolgáltatások igénybevételéhez.
- Cél a fokozott krízishelyzetben lévő személyek, idősek és gyermekek természetbeni segítése (adományok gyűjtése).
- Az alapítvány kistérségi szinten kívánja a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatait bővíteni, kistérségi szinten ellátni az önkormányzatokkal kötendő feladat-ellátási szerződések alapján.
- Az alapítvány célja az önkormányzatok által kötelező feladatként ellátó szociális,

köznevelési feladatok működtetésének segítése.

- Cél a településeken élők közösségfejlesztő programjainak segítése, a helyi kulturális programokhoz való hozzáférés elősegítése.
- Az alapítvány célja a szakemberek közötti cserekapcsolatok kiépítésének segítése, szakmai tanulmányutak bel-és külföldön történő szervezése és támogatása.

Az alapítvány tevékenysége:

Az alapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi tevékenységet végzi:

	Tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	nevelés, oktatás, képességfejlesztés	alapfokú köznevelés	2011. évi CXCV. tv. 4. §. a.) c.) p.) u.) pontja
2.	sporttevékenység	alapfokú egészség biztosítása	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bek. 15. pont
3.	egészségmegőrzés, betegségmegelőzés	alapfokú egészségügyi ellátás	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bek. 4.) - 5.) pontja
4.	időskorúak gondozása, szociális tevékenység, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás	alapfokú szociális ellátás, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bek. 8.) pontja
5.	kulturális tevékenység	alapfokú kultúra biztosítása	1991. évi XX. tv. 121.§. a.) pontja
6.	kulturális örökség megóvása	alapfokú kultúra biztosítása	2001. évi LXIV. tv. 5. §. (1) bek.
7.	hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése	esélyegyenlőség biztosítása	2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bek. 10.) pontja

Az alapítvány ügyvezető szerve: a négy természetes személyből álló kuratórium.

Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat.

KAVICS Alapítvány Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (továbbiakban: KAVICS Alapítvány) a többször módosított szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.), az 1/2000. (1. 7.) SZCSM rendelete és annak módosítása alapján, valamint a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi

intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján feladat-ellátási szerződés keretében Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot hozott létre.

Fenntartó székhelye: 8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Fenntartó neve: Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (KAVICS Alapítvány)
Szolgáltató/intézmény neve: KAVICS Alapítvány
Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
Székhely címe: 8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Vezető: Intézményvezető
Ellátási forma: alapszolgáltatás (Szt. 57.§(1) bek. e., pont és gyermekvédelmi alapellátás (Gyvt. 38.§)
Ellátás típusa: családsegítés (Szt. 64.§) és gyermekjóléti szolgáltatás (Gyvt. 40.§)
Ellátása kezdő időpontja: 2018. január 01.
Telefon: 89/348-586
E-mail: csaladsegitomihalyhaza@gmail.com
Ágazati azonosító: S0521988

A feladat-ellátási szerződést megkötött közös önkormányzati hivatalok

Nemesszalók Község Önkormányzata	9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Bakonybél Község Önkormányzata	8427 Bakonybél, Pápai u. 7.
Dudar Község Önkormányzata	8416 Dudar, Rákóczi u. 19.
Bakonyszentkirály Község Önkormányzata	8430 Bakonyszentkirály, Kossuth u. 69.

A szolgálat illetékességi és működési területe :

A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásait az 1993. évi III. tv. 3.§ és a 7.§ (1) bekezdésében továbbá az 1997. évi XXXI. tv. 4.§ (1) bekezdésében meghatározott személyek vehetik igénybe, feltéve, hogy **Mihályháza, Nemesszalók, Vinár, Marcalgergelyi, Külsővat közigazgatási területe, valamint a Zirci járás területéről Bakonyszentkirály, Bakonyoszlop, Bakonyána, Porva, Csesznek, Dudar, Nagyesztergár, Bakonybél, Olaszfalu, Pénzesgyőr területén** lakcímmel rendelkeznek. Krízishelyzet esetén más illetékességi területhez tartozó személy is felkeresheti segítségért a szolgálatot.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai

- információnyújtás
- jelzőrendszer működtetése
- kríziskezelés
- ellátásokhoz való hozzájutás segítése
- közvetítés más szolgáltatásba (intézményen belül és intézményen kívül)

- természetbeni, pénzbeli ellátások nyújtásához alapvető segítő szolgáltatás (jogosultság megállapításában, folyósításban és felhasználásban való részvétel erre való felhatalmazás esetén /helyi rendelet/)
- általános tanácsadások (szociális, életvezetési, mentális, háztartásgazdálkodási)
- családsegítés – gyermekekkel és családjukkal, egyénnel, gyermektelen családokkal végzett szociális munka
- csoportmunka egyéni- és csoportos készségfejlesztés, közösségfejlesztés
- folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a járasszékhelyen működő család-és gyermekjóléti központtal

Igénybevétel módja:

A család- és gyermekjóléti szolgálat által nyújtott szolgáltatás többnyire az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérésére, indítványára történik, valamint a jelzőrendszeri tagok jelzése alapján. De történhet a hatóság által elrendelt formában alapellátás, vagy védelembevétel keretében.

Az ellátás térítésmentesen vehető igénybe.

A szolgáltatás működésének rendszere

A szolgálat működési rendje

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat egyműszakos üzemvitellel működik.

Hétfő-Péntek 8.00 – 16.00 óra

A szolgáltatást igénybe vevő fogadásának helye: A települések Polgármesteri Hivatalaiban erre a célra szolgáló helyiségben történik, mely megfelel a személyes segítő munka feltételeinek.

Az adott település önkormányzatával előre egyeztetett időpontban és helyszínen kerül sor az ügyfélfogadásra, ahol a helyi lakosok megkereshetik a családsegítőt. Az ügyfélfogadási idők és telefonos elérhetőségeink az adott települések önkormányzatainál kifüggesztésre kerülnek. Munkaidőben a családsegítő munkatársak telefonon is elérhetőek.