

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
MIHÁLYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

kisgyermeknevelő

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az érvényben lévő módszertani elvek figyelembe vételével a bölcsődés korú gyermekek nevelése, gondozási feladatainak ellátása, szeretetteljes, nyugodt családias légkörben. A gyermekek kiegyensúlyozott fejlődésének elősegítése, magas szintű szakmai igényességgel. Szülőkkkel való mindennapi kommunikáció, bizalmi viszony kialakítása, önálló munkavégzés, kreativitás. A munkakörhöz tartozó dokumentumok szakszerű vezetése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Mihályháza

Álláshirdető szervezet bemutatása: 8513 Mihályháza, Petőfi utca 554/1. hrsz. alatt induló 1 csoportos mini bölcsőde

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre, 3 hónap próbaidő megjelölésével kerül megkötésre. A pályázati kiírással kapcsolatban Mészáros Géza polgármester nyújt bővebb információt a +3689348586 telefonszámon. A pályázatot Mihályháza Község Önkormányzata nevére címezve postai úton a 8513 Mihályháza, Jókai utca 2. címre, vagy elektronikusan a mihalyhaza@gmail.com e-mail címre lehet benyújtani.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség, Szociális gondoskodás, m.n.s., Kisgyermeknevelő

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Hatékony munkavégzés (alap)
- Döntési képesség (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Magatartási, viselkedési szabályok, munkakörnyezet rendezettsége (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.11.15. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók személyes meghallgatáson vesznek részt. A pályázat elbírálásáról Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.11.22. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.mihalyhaza.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.12.15.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.10.29.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 42556

Intézményi iktatószám: MH/509/2023



Közzolgállás